

Contexte et opportunité :

La qualité et les certifications sont au cœur de la réforme de la formation professionnelle rendant encore plus exigeantes les attentes vis-à-vis du contenu et des résultats attendus des formations. Cette formation s'adresse à tous ceux qui ont pour mission de concevoir un module ou un système de formation dans le cadre de leur fonction, que ce rôle soit ou non occasionnel. Transposer des savoirs ou une expertise en contenus de formations ne s'improvise pas, faciliter la progression de chaque personne formée et évaluer l'atteinte des objectifs fixés non plus. L'appui sur une méthodologie de conception aide le formateur débutant ou déjà pratiquant à se poser les bonnes questions pour concevoir un module ou une séquence de formation et faire les choix pédagogiques appropriés.

Public concerné : Formateurs permanents ou occasionnels, tuteurs ou responsables de formation concernés par l'ingénierie de formation.

Durée de la formation : Formation inter de 2 jours groupés, ouverture à partir de 6 inscriptions, 8 maxi. En intra, 2 jours mais avec la possibilité de découper la formation en 2 sessions ou plus; formation individualisée possible, nous consulter.

Pré requis :

Avoir un projet de formation à réaliser

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

Cette formation permettra à chacun de développer ses capacités à :

- Préparer un module, une séquence ou le montage d'un système de formation
- Construire la progression pédagogique ou les parcours et prévoir les supports adaptés
- Définir les situations d'entraînement et d'évaluation des acquis de la formation.

DEROULEMENT :

Jour 1 : Appliquer un pas-à-pas méthodologique à une formation

Jour 2 : Définir ou ajuster sa pratique de conception d'une formation.

METHODE PEDAGOGIQUE :

Questionnaires, étude de cas
Cartes visuelles, apports méthodologiques sur les points clés
Boîte à questions, échanges avec les participants, travaux de groupe
Fiches pratiques et exemples
Guide de plan d'action
Quizz d'évaluation

Quelques références :

AFT, AIFC, ALTEDIA, AP-HP, BEL, CIMI, FRANCOIS SISLEY, GROUPE UNILEVER, JOURNAUX OFFICIELS, PARIS XIII, PFIZER, POLE TES

PROGRAMME :

Le rôle du formateur/ Notions de base

La formation et le formateur dans le contexte actuel
Apprentissage des adultes et relation pédagogique
Cadrage de la formation afin d'en déduire les objectifs

Auto-évaluation

Analyse de l'expérience personnelle
Projection sur la situation future de formation : comment l'aborder ? sur quoi dois-je m'améliorer ou travailler ?

Pas-à-pas de la méthodologie Approche Objectifs/ Action appliqué à une séquence de formation

Objectifs généraux de la formation (compétences visées) et objectifs opérationnels
Sélection des savoirs utiles et choix des situations concrètes d'apprentissage et d'évaluation des acquis

Stratégie pédagogique et choix des supports

Rédaction du déroulement d'une séquence ou d'un module/ prise en compte des apprenants et des spécificités des situations de formation
Choix ou élaboration des supports et des aides
Préparation matérielle de la formation

Plan d'action personnalisé

Définition d'un plan d'action pour mettre en œuvre la formation : préparation, étapes de conception et de réalisation, suivi et retour sur expérience.

ANIMATION :

Sylvie SASSI, responsable d'ephi-formation
Formatrice conseil, chef de projet Ingénierie Formation et Compétences, créatrice de systèmes de formation en entreprise, formation et encadrement d'équipes de formateurs et d'experts (conception de produits présentiels et à distance).

Organisation de formation Inter-entreprises à Granville ou à proximité + Formations intra.
Ephi-formation n'organise pas de formations dans ses locaux, mais dans des lieux adaptés.

Tarifs inter sur 2 jours : 500 euros prix net/ personne (hors frais de restauration).